

<b>ANEXO 2 . 1- SOLICITUD LÍNEA 2</b>
---------------------------------------

### CONVOCATORIA DE AYUDAS 2017 A LA REHABILITACIÓN

<b>LÍNEA 2</b>	<b>AYUDAS A UNIDADES DE CONVIVENCIA VULNERABLES, QUE FORMEN PARTE DE COMUNIDADES DE PROPIETARIOS, PARA FACILITAR LA VIABILIDAD ECONÓMICA DE ACTUACIONES DE REHABILITACIÓN DE LAS DESCRITAS EN LA LÍNEA 1</b>
----------------	--

**DATOS DEL SOLICITANTE** (rellenar en mayúsculas)

NOMBRE Y APELLIDOS	D.N.I./C.I.F.
PERTENECIENTE A LA COMUNIDAD DE PROPIETARIOS DE...	N.I.F. / C.I.F.
Domicilio a efecto de notificaciones VÍA _____ Nº _____ PISO _____ C.P. _____	Teléfono
AUTORIZA A RECIBIR NOTIFICACIONES A TRAVÉS DE: <input type="checkbox"/> AVISOS POR TELÉFONO MÓVIL (whatsapp, mensajes) <input type="checkbox"/> CORREO ELECTRÓNICO <input type="checkbox"/> CORREO POSTAL CERTIFICADO	Correo electrónico a efecto de notificaciones

**DATOS DEL EMPLAZAMIENTO Y ACTUACIONES A REALIZAR** (rellenar en mayúsculas)

DIRECCIÓN	AÑO DE CONSTRUCCIÓN del edificio	
VÍA	Nº DE VIVIENDAS (total del edificio)	Nº DE VIVIENDAS (total del edificio)
Nº _____ PISO _____ C.P. _____		
RESUMEN DE OBRAS A REALIZAR EN EL EDIFICIO - EFICIENCIA ENERGÉTICA:  - ACCESIBILIDAD:  -CONSERVACIÓN:		
SIENDO EL TÉCNICO COMPETENTE REDACTOR DEL PROYECTO o MEMORIA D/Dª		

**REQUISITOS GENERALES** (marcar con una X)

<input type="checkbox"/>	Que el edificio tiene una antigüedad de más de 45 años
<input type="checkbox"/>	Que, al menos, un 70% de su superficie construida sobre rasante tenga uso residencial vivienda
<input type="checkbox"/>	Que la entidad que representa está al corriente de pagos de sus obligaciones con el Ayuntamiento de Zaragoza, la Seguridad Social y la Agencia Tributaria.

## Excepciones (marcar con una X):

<input type="checkbox"/>	Que, siendo propietario único u ostentando más del 80% de la propiedad cumpla con el requisito de destinar todas las viviendas al alquiler durante los próximos 10 años
<input type="checkbox"/>	y que cumplan una de las dos siguientes condiciones: <input type="checkbox"/> Mantener el precio del alquiler igual que el establecido por la bolsa de vivienda de alquiler social municipal, gestionada por la Sociedad Municipal Zaragoza Vivienda <input type="checkbox"/> Cedan las viviendas a una bolsa municipal de alquiler

Declara que  SI /  NO ha solicitado otras ayudas públicas para el mismo proyecto:

ORGANISMO	IMPORTE SUBVENCIÓN	ESTADO TRAMITACIÓN

Se adjunta la siguiente documentación exigida en las bases para acreditar los extremos y condiciones exigidas para concurrir a las ayudas económicas solicitadas (marcar con una X)

A) DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA	
A.1) ANEXO 2.1: Solicitud	
A.2) ANEXO 2.2: Certificado del acta del acuerdo de la Junta Propietarios, que incluya:	- Lista cuotas participación y %apoyo a la obra
	- Compromiso ejecución e inicio
	- Compromiso finalización
	- Dirección y adjudicación Obras
	- Porcentaje compromiso
-Presidente y administrador durante las obras	
A.3) Volante Municipal de Empadronamiento COLECTIVO de la vivienda	
A.4) Escritura o nota simple del Registro de Propiedad de la vivienda	
A.5) Documentación acreditativa de ingresos (IRPF 2016 o certificado de exención) y de los certificados de prestaciones percibidas y subsidios de TODOS los habitantes mayores de 16 años que aparecen empadronados de la vivienda.	
A.6) ANEXO 2.3: Ficha de Terceros firmado y sellado por el banco	
A.7) Fotocopia de DNI del solicitante	
A.8) Declaración firmada de estar al corriente de pagos de sus obligaciones con el Ayuntamiento de Zaragoza, la Seguridad Social y la Agencia Tributaria	
B) DOCUMENTACIÓN TÉCNICA	
B.1) Informe de Evaluación del Edificio firmado que recoja las deficiencias a subsanar y que incluya CEE antes y después de la actuación	
B.2) Proyecto y/o Memoria Valorada de las obras	
B.3) Informe Técnico certificando % de Ahorro Estimado con las Obras de Eficiencia (>50%)	
B.4) ANEXO 2.4: Presupuesto total estimado del coste de las actuaciones, junto con presupuestos o facturas proforma que justifiquen dichos costes.	
B.5) Fotocopia de la Licencia de Obras/ Solicitud /Compromiso de la Comunidad firmado por el Presidente o Administrador	

SI /  NO PRESENTA LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA CON LA SOLICITUD

**DECLARA:** Que el promotor se encuentra al corriente de pagos de sus obligaciones con el Ayuntamiento de Zaragoza, la Seguridad Social y la Agencia Tributaria

**AUTORIZA:** A que la Sociedad Municipal Zaragoza Vivienda, a través del Ayuntamiento de Zaragoza, obtenga información de la Agencia Tributaria y la Hacienda Municipal sobre si el promotor está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, así como a consultar cuantos datos se estimen oportunos relativos a la tramitación del expediente con otros organismos públicos.

**SOLICITA:** Que sea admitida la presente solicitud y concedida la ayuda económica Línea 2, para realizar el proyecto de rehabilitación presentado.

En Zaragoza, a \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017

Fdo. EL/LA PROPIETARIO/A

## DECLARACIÓN RESPONSABLE

Nombre y Apellidos

DNI

Calle, Avda., Pza.

nº, escalera, piso

Código Postal

Teléfono

Como solicitante de una ayuda para la rehabilitación en la convocatoria de ayudas a la rehabilitación 2017 gestionadas por la Sociedad Municipal Zaragoza Vivienda, declaro bajo mi responsabilidad que, al día de la fecha, los componentes de la unidad de convivencia que represento, están **al corriente de pago de impuestos, tasas, arbitrios y sanciones del Excmo. Ayuntamiento de Zaragoza, la Seguridad Social y la Agencia Tributaria.**

\*Nota: El interesado se hace responsable de la veracidad de los datos declarados, cuyo objeto es la incorporación inmediata a un expediente de ayudas al alquiler e incidirá directamente en la resolución del procedimiento, por lo que, en caso de comprobarse que los datos indicados en la declaración no se corresponde con la realidad, se exigirá la correspondiente responsabilidad en la que se haya podido incurrir.

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos, se le informa que Los datos personales serán incorporados a un fichero cuyo responsable es la Sociedad Municipal Zaragoza Vivienda, SLU (Zaragoza Vivienda), con la finalidad de tramitar esta declaración responsable presentada por Usted, conforme a la normativa vigente que rige el procedimiento en el que se encuentre inmerso, así como las obligaciones que puedan derivarse de dicho proceso. Zaragoza Vivienda trata sus datos con la máxima confidencialidad y bajo estrictas medidas de seguridad, y no los comunica a terceros fuera de los casos señalados por la normativa vigente. Usted podrá, ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición sobre sus datos dirigiéndose a: Zaragoza Vivienda – C/ San Pablo 61, 50003 Zaragoza. Con la firma del presente documento, el/la solicitante, en su nombre y en el de los miembros de su unidad familiar, declara que ha sido informado de los extremos contenidos en él y consiente de forma expresa a que sus datos personales, y en su caso, los de su unidad familiar, sean tratados por Zaragoza Vivienda para las finalidades indicadas. En este sentido, el/la solicitante comparece en su propio nombre y como mandatario de los miembros de su unidad familiar, en relación con todos los procedimientos y requerimientos legales a los que diere lugar esta solicitud.

Zaragoza, a \_\_\_ de \_\_\_ de 201\_

Nombre y Apellidos:

**ANEXO 2 .2**  
**CERTIFICADO DE ACUERDO DE LA JUNTA DE PROPITARIOS- LÍNEA 2**

D./<sup>a</sup>....., en nombre en y representación de la Comunidad de Propietarios sita en la c/ .....nº ....., en calidad de ..... (Presidente/ Administrador)

CERTIFICA:

Que reunidos la Comunidad de Propietarios en Junta General Extraordinaria de fecha...../...../....., se adoptaron los siguientes acuerdos:

- Ejecutar las Obras en los Elementos Comunes y solicitar la "Convocatoria de ayudas económicas 2017 en la línea 2" para fomentar la rehabilitación de edificios residenciales situados en todo el término municipal.
- Iniciar las obras antes de 15 días hábiles contados a partir del día siguiente a la recepción de la comunicación de la resolución favorable por parte de la Sociedad Municipal Zaragoza Vivienda, si dispone de Licencia Municipal. En caso de no disponer de la licencia, se comprometerá a iniciar las obras en 15 días hábiles desde la obtención de la misma salvo causa justificada.
- Comprometerse a su finalización antes de que hayan transcurrido 12 meses desde el comienzo de las obras.
- Nombrar como Presidente de la Comunidad a D. .... y como Administrador a D..... durante, al menos, el periodo de las obras.
- Encargar y nombrar a los técnicos de la dirección de la obra D./Dña ..... y la adjudicación a la empresa constructora..... o, a falta de ésta, el compromiso de la Junta de Propietarios para llevarlo a cabo.
- Comprometerse al pago de un ..... % del coste subvencionable.
- Estar conforme y aceptar los contenidos de las Bases de la citada Convocatoria.
- Comprometerse a solicitar tres ofertas/ presupuestos para proceder a la contratación de las Obras incluidas en el Proyecto o Memoria con la empresa constructora cuya oferta haya resultado mas ventajosa, haciendo constar los criterios de valoración aprobados por la Comunidad de Propietarios (relativos al precio, menor plazo, etc.)

para la selección de la mejor oferta. En el supuesto de que ya tengan asignada la empresa constructora, deberán incluir informe indicando las razones que lo motivaron y los criterios utilizados.

- Comprometerse a solicitar Licencia Municipal Obras, en el supuesto de que no la hayan adquirido ni solicitado.
- No incurrir en las circunstancias previstas en el Artículo 13.2 de la ley General de Subvenciones.

**Votos a favor:**

Planta de la vivienda o local > 100 m2	Superficie útil m2	% Cuotas participación	Nombre y apellidos del Promotor solicitante	DNI	Firma

Y para que conste, firma la presente certificación en Zaragoza a .....de .....de 2017

(el representante)

**ANEXO 2 .3**  
**FICHA DE TERCEROS – LÍNEA 2**

Es imprescindible acompañar a este impreso, según proceda, copia de:

DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD (D.N.I.)  
 TARJETA ACREDITATIVA DEL Nº DE IDENTIFICACION FISCAL (N.I.F)  
 PERMISO DE RESIDENCIA  
 Nº DE IDENTIDAD DE EXTRANJERO (N.I.E.) Y DEL PASAPORTE  
 O DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL PAIS

**(La copia ha de hacerse en hoja completa sin recortar)**

**A CUMPLIMENTAR POR EL INTERESADO**       ALTA       MODIFICACIÓN

N.I.F. o documento que proceda 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nombre o Razón Social \_\_\_\_\_

Nombre Comercial \_\_\_\_\_

Domicilio \_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_\_ Escalera \_\_\_\_\_ Piso \_\_\_\_\_ Pta \_\_\_\_\_

Población \_\_\_\_\_ Código Postal \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Actividad Económica o Prestación solicitada \_\_\_\_\_

Teléfono fijo \_\_\_\_\_ Teléfono móvil \_\_\_\_\_ E-mail (en mayúsculas) \_\_\_\_\_

Los datos identificativos y bancarios que figuran en esta ficha deberán ser tenidos en cuenta a partir de esta fecha en todo pago que deba efectuarse al que suscribe por la Sociedad Municipal Zaragoza Vivienda, S.L.U.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

EL INTERESADO

**A CUMPLIMENTAR POR LA ENTIDAD BANCARIA**

**CÓDIGO IBAN**

PAÍS	D.C.IBAN	CÓD. BANCO	CÓD. SUCURSAL	D. C.	Nº DE CUENTA

Certifico que los datos bancarios reseñados corresponden a la cuenta que el titular de referencia tiene abierta en esta entidad.

Fecha Firma y sello del Banco o Caja de Ahorros

San Pablo, 61. 50003 Zaragoza. Tfno 976-28-26-59. Fax 976-28-10-62. www.zaragozavivienda.es

Sociedad Municipal Zaragoza Vivienda, Sociedad Limitada Unipersonal  
 Inscrita en el Registro Mercantil de Zaragoza. Tomo 1.895, sección octava, folio 40, hoja Z-5.770 - C.I.F. B-50.005.701

**ANEXO 2. 4**  
**PRESUPUESTO TOTAL ACTUACIONES DESGLOSADO POR CONCEPTOS – LÍNEA 2**

Emplazamiento de las actuaciones:

**PRESUPUESTO ESTIMADO:**

	CONCEPTO	IMPORTE TOTAL (Incluido IVA)
1.-	<b>COSTES TECNICOS</b>	
	Proyecto y/o Memoria Valorada	
	Informe Evaluación del Edificio	
	Estudio Seguridad	
	Otros Informes (especificar)	
2.-	<b>COSTE DE LAS OBRAS</b>	
	Presupuesto contratación obras	
3.-	<b>COSTE DE LA LICENCIA DE OBRAS</b>	
4.-	<b>COSTE DE DIRECCION DE OBRAS</b>	
5.-	<b>COSTE DE GESTION (ADMINISTRADOR) – ( Max.14 MESES)</b>	
6.-	<b>COSTES AUDITORIA DE CUENTA JUSTIFICATIVA</b>	
7.	<b>OTROS COSTES</b>	
	<b>PRESUPUESTO TOTAL ESTIMADO DE LAS ACTUACIONES</b>	----- €

**Nota.- se adjuntarán presupuestos o facturas pro-forma que justifiquen los gastos indicados.**

Firmado:\_\_\_\_\_

**ANEXO 2.5**  
**CERTIFICACIÓN – RELACIÓN DE JUSTIFICANTES- LÍNEA 2**

**DATOS DEL BENEFICIARIO**

NOMBRE Y APELLIDOS		
DOMICILIO SOCIAL		C.P.
CIF	TFNO. AVISOS	CORREO ELECTRÓNICO

IMPORTE AYUDA CONCEDIDA

**RELACIÓN DE JUSTIFICANTES**

N.º Factura.	Fecha	Emisor	Concepto	Base Imponible	IVA	Total Factura
- Se adjuntan los originales de la facturas y recibos - Utilizar más impresos si las justificaciones no caben en este  TOTAL						

D./Dña. \_\_\_\_\_ en su nombre o como REPRESENTANTE de la entidad, certifica que los justificantes adjuntos corresponden a la aplicación de los fondos recibidos.

Zaragoza, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_

Fdo. \_\_\_\_\_



<b>ANEXO 2. 6</b> <b>JUSTIFICACIÓN FINAL DE LA AYUDA - LÍNEA 2</b>
---

**EL BENEFICIARIO**

NOMBRE Y APELLIDOS	C.I.F. / N.I.F
DOMICILIO SOCIAL	C.P.
CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO

**REPRESENTADO en este acto por**

NOMBRE Y CARGO	C.I.F. / N.I.F
----------------	----------------

**CERTIFICA** que se ha realizado las obras de rehabilitación del edificio o vivienda con una ayuda económica por importe de \_\_\_\_\_ de la Convocatoria de ayudas económicas para la rehabilitación de edificios de 2017 y presenta los siguientes documentos adjuntos:

- 1º. Certificación Final de obras, suscrita por los técnicos facultativos de las obras ajustadas al proyecto, que incluye el presupuesto realmente ejecutado de las mismas.
- 2º Nota marginal en la finca (vivienda) objeto de subvención en el registro de la propiedad.
- 3º Acreditación de los pagos realizados junto con la relación numerada de justificantes. (Anexo 2.5)
- 4º Fotografías de obra terminada

Zaragoza, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_

Fdo.: \_\_\_\_\_